

北九州市旧門司三井倶楽部多目的スペース利用申請書兼許可・領収書

平成 年 月 日

指定管理者 様

(所在地)

(団体名称等)

(代表者)

印

(生年月日) 明・大・昭・平 年 月 日生 (性別) 男・女

(担当者 電話)

Fax:

下記のとおり、施設の利用を申請します。(※太枠内のみ記入して下さい)

また、この申請書の内容について、暴力団排除のため、関係する官公庁へ照会する必要があることに同意します。

事業の名称			
事業の内容			
利用希望日時	平成 年 月 日 (曜日)	時 分から	
	平成 年 月 日 (曜日)	時 分まで(計 日間)	
準備から終了時刻	搬入 / : ~ :	本番 / : ~	
	展示 / : ~ :		
	搬出 / : ~ :	退出時間(:)	
入 場 料	徴収する・徴収しない	物品等の販売	する・しない
その他徴収する料金等	(その内容:)	冷暖房設備	利用する・利用しない
特別な備品等の持ち込み	ある・ない (内容)		
施設内の備品等	利用する・利用しない		

※事務処理欄

利用料金	単 価	利用単位	金 額	単 価	利用単位	金 額	利用料金(円)	
	@ 700			@2,100				
	@1,100			@3,300				
	@1,800			@5,400				
冷暖房設備利用料金 @ 100×		単位 (利用時間 時間 分)						
ピアノ利用料金 @5,000×		単位 (利用時間 時間 分)						
合 計 金 額								
延 長	ホール利用料金	内訳:						
	冷暖房設備利用料金	内訳:						
	ピアノ利用料金	内訳:						
処 理	平成 年 月 日	領 収 印						備 考
	担 当		事務局次長	事務局長				

(第1号様式)

※本書を利用当日に必ず持参して下さい。