

北九州市旧門司三井倶楽部 多目的スペース  
利用申請書兼許可・領収書

記入日 年 月 日

指定管理者 様

〒

(所在地)

(団体名称等)

(代表者)

印

(生年月日) 年 月 日生 (性別) 男 ・ 女

(担当者)

TEL

FAX

下記のとおり、利用規定に同意した上で、施設の利用を申請します。(右欄にチェックしてください)

同意する

また、この申請書の内容について、暴力団排除のため、関係する官公庁へ照会する場合がありますことに同意します。 ※太枠内のみご記入下さい

行事名			
利用内容			
利用日時・人数 (搬入・搬出時間含む)	年 月 日 (曜日) 時 分から 年 月 日 (曜日) 時 分まで (計 日間) 人位		
利用時間内訳	リハーサル( : ~ : ) 本番( : ~ : )		
入 場 料	有料 ・ 無料 (有料の場合 : 円)	物品等の販売	する ・ しない
特別な備品等の持ち込み	あ る ・ な い (内容)		
施設内の利用備品 (○で囲んでください)	・ピアノ [利用時間 : ~ : ] ※7,500円/5h ・パイプイス × 10 ※常設イス48 ・長机 × 2 ・イーゼル × 1 ・ポータブルPA × 1 (ワイヤレスマイク2本)		

※事務処理欄

利用 料 金	単 価	利用単位	金 額	単 価	利用単位	金 額	利用料金 (円)
	@1,050			@3,150			
	@1,650			@4,950			
	@2,700			@8,100			
冷暖房設備利用料金 @ 100×		単位	(利用時間 時間 分)				
ピアノ利用料金 @7,500×		単位	(利用時間 時間 分)				
合 計 金 額							
処 理	年 月 日			領 収 印	備 考		
	担 当	事務局次長	事務局長				